

Acta de Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de fecha treinta y uno de julio de dos mil veinte

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las doce horas con veintiséis minutos del día treinta y uno de julio de dos mil veinte, se reunieron vía virtual a través de la herramienta tecnológica "Videoconferencia Telmex", las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

C. Miguel Ángel
García Onofre

Consejero Presidente del Consejo
General y de la Junta Ejecutiva del
Instituto Electoral del Estado

C. César
Huerta Méndez

Secretario Ejecutivo del Consejo
General y de la Junta Ejecutiva del
Instituto Electoral del Estado

C. José Miguel
Luna Lozano

Encargado de Despacho de la
Dirección Técnica del Secretariado del
Instituto Electoral del Estado

C. Angélica
Sandoval Centeno

Encargada de Despacho de la
Dirección de Capacitación Electoral y
Educación Cívica del Instituto Electoral
del Estado

C. Angélica
Morales Guerrero

Encargada de Despacho de la
Dirección Administrativa del Instituto
Electoral del Estado

C. Alibeth
Molina González

Encargada de Despacho de la Unidad
de Formación y Desarrollo del Instituto
Electoral del Estado



C. Saúl
Sánchez Muñoz

Encargado de Despacho de la
Dirección de Organización Electoral del
Instituto Electoral del Estado

C. Adán Carro Pérez

Encargado de Despacho de la
Dirección Jurídica del Instituto Electoral
del Estado

Manifiesta el Consejero Presidente: “Muy buenas tardes Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, les doy la más cordial bienvenida al inicio de la Sesión Ordinaria de fecha treinta y uno de julio de dos mil veinte de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, a desarrollarse de manera virtual o a distancia. Le solicito al Secretario Ejecutivo de este Organismo, que certifique la hora de inicio de esta Sesión y verifique si existe quórum legal para sesionar”.---

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Señor Consejero Presidente, con fundamento en lo dispuesto por las fracciones II y III del artículo 7, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, certifico que siendo las doce horas con veintiséis minutos del día treinta y uno de julio de dos mil veinte, inicia vía virtual la Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva convocada para esta fecha. En observancia al acuerdo CG/AC-003/2020 aprobado por el Consejo General en Sesión Especial de fecha veintidós de mayo del año en curso, a través del cual autorizó la realización de sesiones virtuales o a distancia y emitió diversas reglas para su desarrollo; procederé a pasar lista, nombrando a cada integrante de la Junta Ejecutiva por orden alfabético, tomando en cuenta la primera letra del apellido paterno y agradeciéndoles que en el momento que escuchen su nombre, me indiquen que están conectados a la Sesión. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “Presente y conectado a la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Presente y conectado a la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “Presente y conectado a la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “Presente y conectada a la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “Presente y conectada a la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “Presente y conectado a la Sesión”.--

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “Conectada a la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias a todas y a todos. Consejero Presidente, para efectos de la Sesión, le comunico que se cuenta con la asistencia de ocho Integrantes de la Junta Ejecutiva, por lo que existe quórum legal para su realización. En ese sentido, me permito realizar algunas indicaciones de logística para poder conducir de la mejor manera las sesiones virtuales, siendo las siguientes: El micrófono debe estar desactivado mediante el botón disponible a través de la herramienta de videoconferencia, ustedes podrán activarlo una vez que se les conceda el uso de la voz, y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. El Consejero Presidente podrá activarlo o desactivarlo en caso necesario. Durante el desarrollo de la videoconferencia, deberán tener la cámara de video activa. Se deberá solicitar el uso de la palabra levantando la mano. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto de cada integrante de la Junta. Es importante destacar que en la presente Sesión, se deberán cumplir las formalidades que rigen a las sesiones presenciales, así como los elementos necesarios para su validez. Finalmente, en caso de que se presenten fallas técnicas en la herramienta de la videoconferencia, les agradeceremos se comuniquen a la Coordinación de Informática de este Instituto, a los teléfonos señalados en los documentos con los que fueron convocados a esta Sesión, para que sean resueltas. Es cuanto, Consejero Presidente”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, conforme a lo dispuesto por el artículo 6, fracciones III, y IV del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en la hora indicada comienza la Sesión Ordinaria vía virtual de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por lo que solicito al Secretario Ejecutivo continúe con el desarrollo de la misma”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, después de dar cumplimiento a las fracciones I y II del artículo 23 del Reglamento de Sesiones de

la Junta Ejecutiva, corresponde someter a la consideración de los Integrantes de este Órgano Colegiado la aprobación del Proyecto del Orden del Día para esta Sesión”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Orden del Día. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “En tal virtud, le solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del Proyecto de Orden del Día para esta Sesión”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con gusto Consejero Presidente, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación nominativa procederé a consultar si se aprueba el Proyecto de Orden del Día. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente le informo que el Proyecto del Orden del Día fue aprobado por unanimidad de votos”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Secretario Ejecutivo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 4, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado; y con el objeto de facilitar el desarrollo de esta Sesión, le solicito consulte en votación nominativa a las y los Integrantes de esta Junta Ejecutiva si se dispensa de la lectura de los documentos a tratar en esta Sesión Ordinaria, y que fueron previamente circulados a efecto de entrar directamente al estudio y análisis de cada punto”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa procederé a consultar si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta Sesión Ordinaria. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Señor Consejero Presidente le informo que la dispensa de lectura de los documentos a tratarse en esta Sesión fue aprobada por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, el segundo punto del orden del día, es el relativo a la lectura, y en su caso, aprobación del proyecto de acta de la Sesión Ordinaria de fecha treinta de junio de dos mil veinte”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente. La Sesión Ordinaria de fecha treinta de junio de dos mil veinte, se identifica con el número de Sesión cinco; inició el treinta de junio del año en curso a las doce horas con dos minutos, y concluyó el mismo día a las doce horas con treinta y siete minutos. Se trataron los siguientes asuntos: Aprobación del Orden del día; por unanimidad de votos. Se aprobó el acta identificada con el número cuatro del año dos mil veinte; por unanimidad de votos. Se rindieron tres Informes por parte de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa de este Instituto, relativos a: los movimientos financieros, contables y presupuestales efectuados en el mes de mayo de dos mil veinte; Adecuaciones presupuestarias correspondientes al mes de mayo del ejercicio fiscal 2020, conforme al Clasificador por Objeto de Gasto; y el Informe en relación a la disponibilidad presupuestal etiquetada para la plaza de Titular de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación. Se aprobó el Acuerdo por el que autoriza la aplicación en el mes de junio de los ingresos adicionales a los subsidios en el ejercicio fiscal 2020, por unanimidad de votos. Se aprobó el Acuerdo por el que se aprobó el Tabulador actualizado de sueldos del personal permanente y eventual, así como aquellos pertenecientes al Servicio Profesional Electoral Nacional de este Organismo Electoral, derivado del instrumento CG/AC-006/2020, por unanimidad de votos. En el rubro de Asuntos Generales se propuso el siguiente tema: se aprobó el Acuerdo por el que aprueba la Guía Metodológica de Planeación y Programación 2021 de este Organismo Electoral, por unanimidad de votos. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acta señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Al no haber intervenciones, le solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acta”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa procederé a consultar si se aprueba el Proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha treinta de junio de dos mil veinte. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.--

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.-----

-

Señala el Secretario Ejecutivo: "Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre".-----

Manifiesta el Consejero Presidente: "A favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: "A favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González".-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: "A favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero".-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: "A favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: "A favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno".-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: "A favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acta fue aprobado por unanimidad votos".-----

Manifiesta el Consejero Presidente: "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias Consejero Presidente, debo informar que en cumplimiento a lo dispuesto por la fracción V, del artículo 23 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, existen en la cartera de asuntos a tratar por las Direcciones de este Organismo Electoral: Dos Informes y Dos Proyectos de Acuerdo".-----

Manifiesta el Consejero Presidente: "Gracias Señor Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Organismo, respecto a los movimientos financieros contables y presupuestales efectuados en el mes de junio de dos mil veinte".-----

Manifiesta el Consejero Presidente: "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva a rendir el Informe en cuestión".-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “Claro que sí Presidente, muchas gracias. Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 106, fracciones XV y XX del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; en apego al Acuerdo IEE/JE-007/2020 de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza efectuar la aplicación de los recursos en términos del artículo 14 de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos de este Ente Electoral; informo los movimientos financieros, contables y presupuestales efectuados en el mes de junio de la presente anualidad, siendo los siguientes: se efectuó la cantidad de \$436,478.94 (Cuatrocientos treinta y seis mil cuatrocientos setenta y ocho pesos 94/100 M.N), con cargo al remanente del ejercicio fiscal 2019, para cubrir los sueldos del personal eventual y el impuesto sobre nómina de éstos; siendo la cantidad de \$424,154.29 (Cuatrocientos veinticuatro mil ciento cincuenta y cuatro pesos 29/100 M.N), para sueldos y \$12,324.65 (Doce mil trescientos veinticuatro pesos 65/100 M.N), para cubrir los impuestos correspondientes. Es cuanto”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Muchas gracias, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “En tal virtud, solicito al Secretario Ejecutivo que continúe con el desarrollo de la Sesión”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a las adecuaciones presupuestarias correspondientes al mes de junio del Ejercicio Fiscal 2020, conforme al Clasificador por Objeto de Gasto”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva rendir el Informe en cuestión”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “Con gusto Presidente. Informo a ustedes que, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 106, fracciones XV y XX, del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, en cumplimiento a lo establecido por el artículo 8, fracción III, de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos del Instituto Electoral del Estado; y con el fin de atender las necesidades de los Ejecutores del Gasto de este Instituto, informo a este Órgano Colegiado que se efectuaron las adecuaciones presupuestarias correspondientes al mes de junio del dos mil veinte, conforme a lo siguiente: se adecuó la cantidad total \$11,216.30 (Once mil doscientos dieciséis pesos 30/100 M.N), destinados para la compra de los siguientes bienes y servicios: la adquisición de un celular para las actividades

de la Dirección de Capacitación Electoral; el pago de estacionamientos; el material publicitario, que quiero aclarar, son las mamparas que se colocan en esta especie de vitrinas que tenemos en cada uno de los pasillos, éstas se cambian mes a mes, a eso me refiero con material publicitario; asimismo se cubrió la póliza de seguro del Órgano Central; y, de igual manera se cubrieron los servicios de cerrajería; y del tres por ciento sobre nómina de los sueldos del personal eventual contratado en este Órgano Electoral. Es cuanto Consejero Presidente”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Muchas gracias, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Al no haber intervenciones, le pido al Secretario Ejecutivo, continúe con el desarrollo de la Sesión”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la aplicación en el mes de julio de los ingresos adicionales a los subsidios en el Ejercicio Fiscal 2020”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente. A través del memorándum IEE/DA-0466/2020 de fecha veinte de julio del año en curso, la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, solicitó al de la voz poner a consideración o en su caso aprobación de la Junta Ejecutiva, la aplicación en el mes de julio de los ingresos adicionales a los subsidios por la cantidad señalada en el considerando cuarto del Proyecto de Acuerdo que se somete a su consideración, como incremento al presupuesto de egresos de este Organismo Electoral autorizado para el Ejercicio Fiscal 2020. En virtud de lo señalado, se propone que este Órgano Central una vez informado del monto y destino que tendrán los ingresos adicionales, así como que dicho movimiento no implica incumplimiento a las obligaciones de este Organismo, autorice la propuesta en los términos presentados por la Dirección Administrativa, facultándola para las ejecuciones correspondientes. Es cuanto Consejero Presidente”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la voz”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “En tal virtud, solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la aplicación en el mes de julio de los ingresos adicionales a los subsidios en el Ejercicio Fiscal 2020. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor del Proyecto”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el siguiente punto del orden del día”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la cancelación de cheques en circulación, expedidos en el periodo comprendido del diecinueve de noviembre al veintiséis de diciembre del dos mil diecinueve, así como la cancelación de cuentas de pasivo por el registro contable de los recursos devengados”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Presidente. El artículo 50 de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos del Instituto dispone que, la Junta Ejecutiva de ser el caso, podrá autorizar las cancelaciones de saldos de cuentas incobrables, de pasivos en cuentas de proveedores o acreedores diversos, cancelación de cheques, así como las provisiones contables que conforme a Ley y/o tiempo hayan prescrito. Respecto a la cancelación de diversos cheques en circulación y en custodia de la Tesorería adscrita a la Dirección Administrativa, fueron expedidos durante el periodo comprendido del diecinueve de noviembre al veintiséis de diciembre de mil diecinueve. Asimismo, la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa solicita la autorización de esta Junta Ejecutiva, la cancelación de cuentas de pasivo por el registro contable de los recursos devengados, y que a la fecha no se ha realizado el pago por no contar con la evidencia documental del servicio recibido o en su caso el anexo financiero que lo soporte; esto, con la finalidad de registrar la provisión correspondiente de acuerdo a la normatividad aplicable, para que una vez que se cuente con dicha evidencia se proceda a realizar el pago correspondiente. En virtud de lo anterior, la Dirección Administrativa presenta la propuesta relativa a la cancelación de cheques que se encuentran en custodia del área en cita, los cuales no han sido solicitados o en su caso cobrados por el beneficiario, así como la cancelación de cuentas de pasivo por el registro contable de los recursos devengados, y que a la fecha no se ha realizado el pago por no contar con la evidencia documental del servicio recibido o en su caso el anexo financiero que lo soporte. Cabe señalar que los citados títulos nominativos, así como las cuentas de pasivo se advierten en el Anexo que corre agregado al Acuerdo que se somete a su consideración; y toda vez que dichos movimientos no generan incumplimiento a las obligaciones del Instituto, se propone autorizar la propuesta en los términos planteados por la Dirección Administrativa. Es cuanto Consejero Presidente”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la voz”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Al no haber intervenciones, solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la cancelación de cheques en circulación, expedidos en el periodo comprendido del diecinueve de noviembre al veintiséis de diciembre del dos mil

diecinueve, así como la cancelación de cuentas de pasivo por el registro contable de los recursos devengados. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor del Proyecto”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo a Asuntos Generales”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 16 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, si algún Integrante de esta Junta Ejecutiva considera deba ventilarse algún asunto, le solicito me lo haga saber para abrir la lista de temas a tratar”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, yo me apunto y también se apunta la Licenciada Angélica Morales Guerrero”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Muchas gracias Secretario Ejecutivo, tiene Usted, el uso de la palabra”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, le informo que he solicitado el uso de la voz, para la inscripción a la lista de Asuntos Generales en esta Sesión Ordinaria para someter a la consideración de esta Junta, diversos asuntos, el primero es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el Catálogo de Cargos y Puestos de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Presidente. Le informo que durante el desarrollo de la Sesión Ordinaria de fecha veintinueve de mayo del año que transcurre, el Consejo General ajustó la estructura central del Instituto incorporando a la Dirección de Archivos y a la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, mediante el Acuerdo CG/AC-006/2020; determinando en su punto de acuerdo CUARTO, en el caso que nos ocupa, facultar a la Unidad de Formación a efecto de que se actualizara el Catálogo de Cargos y Puestos de la Dirección de Archivos. Ahora bien, el tercer párrafo, fracción I, del artículo 107, del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, dispone que la Unidad de Formación tendrá la atribución de elaborar el catálogo de cargos y puestos del Instituto, con excepción de los puestos establecidos en el Servicio Profesional Electoral Nacional. En observancia a lo anterior, la Unidad de Formación se avocó a la elaboración del proyecto del Catálogo de Cargos y Puestos de la Dirección de Archivos, en este sentido el documento de mérito, contiene la estructura que le fue aprobada a la Dirección en cita por el Consejo General. En el proyecto del Catálogo de Cargos y Puestos, materia de este Acuerdo, se advierten diversos apartados, en los que se detalla la información sustancial del cargo o puesto. Es importante señalar, que el documento que se presenta a la Junta Ejecutiva, contiene de forma clara, específica, y en sujeción al principio de legalidad, las competencias y funciones a desarrollar de cada cargo y puesto antes referidos, así como los requisitos que se deberán cumplir para ocuparlos. En virtud de lo anterior, la Junta Ejecutiva considera que la propuesta presentada por la Unidad de Formación, atenderá a las necesidades operativas de la Dirección de Archivos, contribuyendo a que este Instituto cuente con la especificación de los cargos y descripciones de los mismos, así como las funciones que de forma específica tendrá el personal adscrito al área en cuestión, por lo que se propone aprobarlo en los términos presentados. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “En tal virtud, le solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el Catálogo de Cargos y Puestos de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor del Proyecto”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor del proyecto”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de esta Sesión”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, el siguiente asunto que pongo a consideración, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que designa al Encargado de

Despacho de la Coordinación de Comunicación Social de este Organismo Electoral”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Presidente. El artículo 140 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado señala que, entenderá por encargo de despacho al nombramiento que recaiga sobre la persona designada para desempeñar, de manera temporal, las labores de algún Funcionario Electoral, con excepción de las Consejeras y los Consejeros, (**Falla técnica**) en tanto el Consejo General toma el acuerdo respectivo. Además, el diverso 141 del Reglamento en cita establece que, la Junta Ejecutiva estará facultada para tomar el acuerdo respectivo al encargo del despacho, la cual para permitir el desarrollo continuo de las actividades del Instituto podrá nombrar a una persona para el desahogo de las actividades del Funcionario Electoral que por más de un mes tenga que estar ausente de sus funciones o por la vacante generada en dicho puesto. Bajo ese orden de ideas, y derivado de la renuncia presentada por el Licenciado Felipe de Jesús Flores Núñez, se ha generado la vacante respectiva; por lo que dada la importancia y trascendencia de las actividades que realiza la Coordinación de Comunicación Social plasmadas en la Bitácora de Tareas del año en curso; y aquellas labores que se desarrollen con motivo del Proceso Electoral que está próximo a organizar este Instituto, es necesario nombrar a la persona que bajo la figura de Encargado de Despacho se ocupará del área en cuestión, esto, con la finalidad de dar continuidad y seguimiento a las labores que se desempeñan en la misma. En esa tesitura, el Consejero Presidente propone al ciudadano Julio César Huerta García para desempeñar el Encargo de Despacho de la Coordinación de Comunicación Social, ya que cumple con los requisitos exigidos en el Catálogo de Cargos y Puestos de este Instituto, asimismo considera que es la persona idónea para dar continuidad a las actividades que realiza el área en cita, desempeñando la función de Titular de la Coordinación de Comunicación Social bajo la figura de Encargado de Despacho, la cual se encuentra regulada dentro del Reglamento Interior; tal y como se desprende del currículum vitae que corre agregado al presente documento para formar parte integral del mismo en el archivo de este Instituto; dispensando su publicación por contener datos personales. Se propone que el encargo se asuma a partir del primero de agosto de dos mil veinte y hasta que el Consejo General designe a la persona que ocupará el carácter de Titular del puesto mencionado. Es cuanto Consejero Presidente”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la voz”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “En tal virtud, le solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que designa al Encargado de Despacho de la Coordinación de Comunicación Social de este Organismo Electoral. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor del proyecto”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, el siguiente asunto que pongo a consideración, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que designa al Encargado de

Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo Electoral”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente. El artículo 140 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado señala que, entenderá por encargo de despacho al nombramiento que recaiga sobre la persona designada para desempeñar, de manera temporal, las labores de algún Funcionario Electoral, con excepción de las Consejeras y los Consejeros, del Secretario Ejecutivo, en tanto el Consejo General toma el acuerdo respectivo. Además, el diverso 141 del Reglamento en cita establece que, la Junta Ejecutiva estará facultada para tomar el acuerdo respectivo al encargo del despacho, la cual para permitir el desarrollo continuo de las actividades del Instituto podrá nombrar a una persona para el desahogo de las actividades del Funcionario Electoral que por más de un mes tenga que estar ausente de sus funciones o por la vacante generada en dicho puesto. Bajo ese orden de ideas, y derivado de la renuncia presentada por la Maestra Amalia Oswelia Varela Serrano, se ha generado la vacante respectiva; por lo que dada la importancia y trascendencia de las actividades que realiza la Dirección de Prerrogativas plasmadas en la Bitácora de Tareas del año en curso; y aquellas labores que se desarrollen con motivo del Proceso Electoral que está próximo a organizar este Instituto, es necesario nombrar a la persona que bajo la figura de Encargado de Despacho se ocupará del área en cuestión, esto con la finalidad de dar continuidad y seguimiento a las labores que se desempeñan en la misma. En esa tesitura, el Consejero Presidente propone al ciudadano Alejandro Niklenson Flores Latorre para desempeñar el Encargo de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, ya que cumple con los requisitos exigidos en el Catálogo de Cargos y Puestos de este Instituto, asimismo considera que es la persona idónea para dar continuidad a las actividades que realiza el área en cita, desempeñando la función de Titular de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos bajo la figura de Encargado de Despacho, la cual se encuentra regulada dentro del Reglamento Interior; tal y como se desprende del currículum vitae que corre agregado al presente documento para formar parte integral del mismo en el archivo de este Instituto; dispensando su publicación por contener datos personales. Se propone que el encargo de Despacho se asuma a partir del primero de agosto de dos mil veinte y hasta que el Consejo General designe a la persona que ocupará el carácter de Titular del puesto mencionado. Es cuanto Consejero Presidente”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Muchas gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la voz”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “En tal virtud, le solicito al Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que designa al Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo Electoral. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor del proyecto”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Consejero Presidente, el siguiente asunto que pongo a consideración, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que designa a la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Presidente. El artículo 140 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado señala que, se entenderá por encargo de despacho al nombramiento que recaiga sobre la persona designada para desempeñar, de manera temporal, las labores de algún Funcionario Electoral, con excepción de las Consejeras y los Consejeros, del Secretario Ejecutivo, en tanto el Consejo General toma el acuerdo respectivo. Además, el diverso 141 del Reglamento en cita establece que, la Junta Ejecutiva estará facultada para tomar el acuerdo respectivo al encargo del despacho, la cual para permitir el desarrollo continuo de las actividades del Instituto podrá nombrar a una persona para el desahogo de las actividades del Funcionario Electoral que por más de un mes tenga que estar ausente de sus funciones o por la vacante generada en dicho puesto. En ese orden de ideas, y derivado a la incorporación a este Instituto, de la Dirección de Archivos, el Secretario Ejecutivo, señala la necesidad de designar a la persona que bajo la figura de Encargada de Despacho dirigirá las actividades que se realizan en la Dirección citada; por lo que dada la importancia y trascendencia de las atribuciones conferidas en el acuerdo CG/AC-006/2020; así como las plasmadas en el Catálogo de Cargos de Puestos; y aquellas actividades que se desarrollen con motivo del Proceso Electoral que está próximo a organizar este Instituto, es necesario nombrar a la persona que bajo la figura de Encargada de Despacho se ocupará del área en cuestión, esto con la finalidad de dar inicio y seguimiento a las labores que se desempeñarán en la Dirección de Archivos. En esa tesitura, el Consejero Presidente propone a la ciudadana María Elizabeth Taylor Garrido para desempeñar el Encargo de Despacho de la Dirección de Archivos, ya que cumple con los requisitos exigidos en el Catálogo de Cargos y Puestos de este Instituto, asimismo considera que es la persona idónea para realizar las actividades del área en cita, desempeñando la función de Titular de la Dirección de Archivos bajo la figura de Encargada de Despacho, la cual se encuentra regulada dentro del Reglamento Interior; tal y como se desprende del currículum vitae que corre agregado al presente documento para formar parte integral del mismo en el archivo de este Instituto; dispensando su publicación por contener datos personales. Se propone que el cargo se asuma a partir del primero de agosto de dos mil veinte y hasta que el Consejo General designe a la persona que ocupará el carácter de Titular del puesto mencionado. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “En tal virtud, le solicito Señor Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que designa a la Encargada de Despacho de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor del proyecto”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

-Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, le informo que no existen más temas a tratar por mi parte, le cedo el uso de la voz a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “Muchas gracias Secretario. Dar cuenta del siguiente Oficio que fue recepcionado a través de la Oficialía de Partes de este Instituto Electoral del Estado, el día de ayer treinta de julio de dos mil veinte. El oficio está signado por el Subsecretario de Egresos de la Secretaría de Planeación y Finanzas; y a través de este documento requiere la presentación del Tabulador de sueldos, desglosado y atendiendo a las remuneraciones que percibirán durante el ejercicio fiscal 2021, los servidores públicos adscritos al Instituto Electoral del Estado de Puebla, así como las adecuaciones correspondientes al gasto y servicios personales que establece la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios en su artículo 10, fracción II; estableciendo como fecha límite para la presentación de este Tabulador de sueldos, el doce de agosto de la presente anualidad. En ese sentido, Secretario y Presidente, pongo a consideración de los Integrantes de esta Junta Ejecutiva, la aprobación de un proyecto de Tabulador de sueldos que considere el incremento del tres por ciento sobre las percepciones que actualmente están otorgándose al personal de este Instituto. Por mi parte es todo, gracias”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “Muchas gracias, Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Tabulador señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “En tal virtud, le solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Tabulador”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Gracias Presidente, Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba la Propuesta realizada por la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa de este Organismo Electoral. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

Manifiesta el Consejero Presidente: “A favor de la propuesta”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Señor Consejero Presidente le informo que la Propuesta realizada por la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa de este Organismo Electoral, fue aprobada por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Consejero Presidente, le informo que no existen más temas a tratar dentro de la presente Sesión”.-----

Manifiesta el Consejero Presidente: “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, esta Presidencia no tiene ningún asunto general que tratar, por lo que una vez desahogados todos los puntos del orden del día, siendo las trece horas con dieciséis minutos del día treinta y uno de julio de dos mil veinte, se da por concluida la presente Sesión Ordinaria de esta Junta Ejecutiva, gracias a todas y a todos los presentes, y muy buenas tardes”.-----

**Consejero Presidente del
Consejo General y de la
Junta Ejecutiva del
Instituto Electoral del Estado**



C. Miguel Ángel García Onofre

**Secretario Ejecutivo del
Consejo General y de la
Junta Ejecutiva del
Instituto Electoral del Estado**



C. César Huerta Méndez