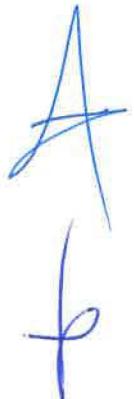


Acta de la Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de fecha diecisiete de octubre de dos mil veinticuatro

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las trece horas con cuarenta y cinco minutos del día diecisiete de octubre de dos mil veinticuatro, en las instalaciones del Instituto Electoral del Estado, ubicadas en el inmueble número 416-A, de la calle Aquiles Serdán Sur en la Colonia San Felipe Hueyotlipan, se reunieron las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

| | |
|--|--|
| M. de D. Blanca Yassahara Cruz García | Consejera Presidenta del Consejo General y de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado |
| Lic. Jorge Ortega Pineda | Secretario Ejecutivo del Consejo General y de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado |
| C. Christian Michelle Betancourt Mendivil | Directora Administrativa del Instituto Electoral del Estado |
| C. Fernando Alejandro Delgadillo Rodríguez | Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos del Instituto Electoral del Estado |
| C. Israel Fernández Alonso | Encargado de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica |
| C. Joel Rojas Durán | Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos del Instituto Electoral del Estado |
| C. José Luis Romero Salazar | Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo del Instituto Electoral del Estado |



C. Claudia Elizabeth
Rosas Ruiz

Encargada de Despacho de la
Dirección Jurídica del Instituto
Electoral del Estado

C. Saúl Sánchez
Muñoz

Director de Organización Electoral
del Instituto Electoral del Estado

C. Ivonne Villegas
Lagunes

Directora de Igualdad y No
Discriminación del Instituto Electoral
del Estado

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muy buenas tardes a todas y a todos. Les doy la más cordial bienvenida al inicio de esta sesión ordinaria de fecha diecisiete de octubre de dos mil veinticuatro, de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado. Le solicito al Secretario Ejecutivo que certifique la hora de inicio de esta sesión y que verifique si existe quórum legal para sesionar, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta; muy buenas tardes a todas y a todos. Con fundamento en lo dispuesto por las fracciones II y III del artículo 7 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, certifico que siendo las trece horas con cuarenta y cinco minutos del día diecisiete de octubre de dos mil veinticuatro, inicia la sesión ordinaria de la Junta Ejecutiva convocada para esta fecha. De conformidad con el artículo 23, fracción I del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, procederé a pasar lista, nombrando a cada integrante de la Junta por orden alfabético, tomando en cuenta la primera letra del apellido paterno y agradeciéndoles que en el momento que escuchen su nombre, me indiquen que se encuentran presentes. Antes de ello, me permito informar a esta Junta Ejecutiva que, con fundamento en el artículo 85 del Reglamento Interior del Trabajo del Instituto Electoral del Estado, y conforme a la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación, el compañero Ciudadano Aldo Enrique Velázquez Vega, Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, solicitó licencia por paternidad, por lo que no le será posible acudir a la presente sesión. Dicho lo anterior, daremos inicio al pase de lista. Directora Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil".-----

Intervención de la Directora Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Consejera Presidenta; Ciudadana Blanca Yassahara Cruz García".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargado de Despacho de la Dirección de Dirección de Archivos, Ciudadano Fernando Alejandro Delgadillo Rodríguez".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadano Fernando Alejandro Delgadillo Rodríguez: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Encargado de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadano Israel Fernández Alonso".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadano Israel Fernández Alonso: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Ciudadano Joel Rojas Durán".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Ciudadano Joel Rojas Durán: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadano José Luis Romero Salazar".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadano José Luis Romero Salazar: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana Claudia Elizabeth Rosas Ruiz".-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana Claudia Elizabeth Rosas Ruiz: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Director de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz".-----

Intervención del Director de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Directora de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes".-----

Intervención de la Directora de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; gracias a todas y a todos. Consejera Presidenta le comunico que nos encontramos presentes, once integrantes de la Junta Ejecutiva, por lo que existe quórum legal para su realización. Asimismo, hago de conocimiento de esta Junta, que se encuentra con nosotros la Encargada de Despacho de la Subdirección de Planeación y Evaluación de este Instituto, Ciudadana Josefina Steffanoni León, para el desahogo del punto 12 enlistado en el Proyecto del Orden del Día. Es cuanto Consejera Presidenta".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias; conforme lo dispuesto por el artículo 6, fracciones III y IV del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en la hora indicada comienza la sesión ordinaria de la Junta Ejecutiva correspondiente al mes de octubre, por lo que le solicito al Secretario Ejecutivo continuar con el desarrollo de la misma".-----



Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias Consejera Presidenta. Después de dar cumplimiento a las fracciones I y II del artículo 23 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva, corresponde someter a consideración de las y los integrantes de este Órgano Colegiado, la aprobación del Proyecto de Orden del Día".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de la Junta Ejecutiva, está a su consideración el Proyecto del Orden del Día. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? De no tener intervenciones, por favor Secretario Ejecutivo consulte en votación económica la aprobación del Proyecto del Orden del Día".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta; compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica se les consulta, si se aprueba el Proyecto del Orden del Día. Quienes estén por la afirmativa, les solicito manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Orden del Día fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias Secretario Ejecutivo. Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 4 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, y con el objeto de facilitar el desarrollo de esta sesión, le solicito que consulte en votación económica a las y los integrantes de esta Junta Ejecutiva, si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta sesión ordinaria, que fueron previamente circulados, a efecto de entrar directamente al estudio, análisis y votación, en su caso, de cada punto".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta; compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, se les consulta en votación económica, si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta sesión ordinaria, que fueron previamente circulados. Quienes estén por la afirmativa, les solicito manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta informo a usted, que la dispensa de lectura de los documentos a tratar en esta sesión fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el desarrollo de la sesión, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto; el siguiente asunto del orden del día, es el relativo a la aprobación, en su caso, del Proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha veintisiete de septiembre de dos mil veinticuatro".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acta señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración, abrimos la lista reglamentaria. ¿Alguien desea hacer uso de la voz? De no ser así, por favor Secretario Ejecutivo, procedemos a consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acta".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta; compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica consulto a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha veintisiete de septiembre de dos mil veinticuatro. Quienes estén por la

afirmativa, les solicito manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta, informo a usted que el Proyecto de Acta fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias Secretario Ejecutivo; continuamos con el desarrollo de la sesión, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta. Debo informar que en cumplimiento a lo dispuesto por la fracción V del artículo 23 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, existen en la cartera de asuntos a tratar por las Direcciones de este Organismo Electoral, once Informes y siete Proyectos de Acuerdo".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo; continuamos por favor, con el siguiente punto del orden del día aprobado para esta sesión".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta. Corresponde el siguiente asunto relativo al Informe de Actividades realizadas por las y los integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, del periodo comprendido del veintitrés de septiembre al diez de octubre de dos mil veinticuatro. De los cuales, se desprenden nueve Informes de las siguientes Direcciones: Organización Electoral; Capacitación Electoral y Educación Cívica; Prerrogativas y Partidos Políticos; Administrativa; Igualdad y No Discriminación; Jurídica; Técnica del Secretariado; Archivos y Unidad de Formación y Desarrollo".-

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo; le solicito al Director de Organización Electoral, dar cuenta del Informe identificado con el punto 3.1, por favor".-----

Intervención del Director de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz: "Gracias Presidenta, se rinde el presente Informe de la Dirección de Organización Electoral, respecto a las actividades correspondientes del periodo comprendido del veintitrés de septiembre al diez de octubre de la presente anualidad, las cuales se describen a continuación. De conformidad con las actividades de la Bitácora de Tareas de esta Unidad Administrativa, se dio cumplimiento a lo siguiente: Se solventaron las solicitudes de información recibidas por parte de la Dirección Jurídica requeridos por la Fiscalía General del Estado de Puebla, así como del Tribunal Electoral del Estado de Puebla, respecto de los actos sucedidos antes, durante y posteriores a la Jornada Electoral. Se atendieron las solicitudes de información recibidas por parte de la Unidad de Transparencia derivado de los requerimientos por parte de la ciudadanía. Se elaboró la Matriz de riesgos dos mil veinticuatro de la Dirección de Organización Electoral. Se elaboraron las Fichas de Indicadores dos mil veinticinco de la Dirección y se entregaron al área correspondiente. Asimismo, esta Unidad Administrativa ha ejecutado tres actividades que se enlistan a continuación: clasificación de la documentación electoral por Distrito y Municipio generada en las casillas; se realiza la elaboración de tablas de resultados de Diputados Locales por Principios de Representación Proporcional y Mayoría Relativa; se coadyuvó también en las actividades realizadas

en el nuevo cómputo de la elección de Ayuntamientos del Municipio de Chignahuapan, en cumplimiento de la sentencia dictada por el Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Y, se ha asistido y participado en las sesiones de la Comisión Permanente de Organización Electoral; de Junta Ejecutiva; así como del Comité de Integridad del Instituto Electoral del Estado; y del Grupo Interdisciplinario del Instituto Electoral del Estado. Asimismo, en el periodo que se reporta, se atendieron las actividades del Instituto Nacional Electoral, recibidas vía SIVOPLE. Es cuanto, muchas gracias”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de la Junta Ejecutiva, este documento señalado les fue circulado previamente, se somete a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente ¿Alguien desea hacer uso de la voz? No tenemos intervenciones, se da por recibido el Informe; y le solicito al Encargado de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, dar cuenta del Informe identificado con el punto 3.2, por favor”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadano Israel Fernández Alonso: “Con gusto Presidenta. Del periodo comprendido de este Informe del veintitrés de septiembre al diez de octubre. Me permito informar que del veintitrés al treinta de septiembre, se entregaron materiales de simulacro, correspondiente a urnas y cancelas a las Coordinaciones de Desarrollo Educativo, diecinueve de ellas en todo el Estado de Puebla, para el *Programa de Elecciones Escolares*, que se desarrollará a partir del mes de noviembre. El día veinticuatro de septiembre, se acudió a la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, al Complejo Regional Nororiental ubicado en Libres, a impartir la plática *Reforma Política Electoral 2014 INE-OPLE a diez años*, en la cual participaron doscientas veinticuatro personas. Asimismo, el día veintiséis de septiembre, se acudió a la tercera sesión del Grupo Coordinador Interinstitucional, responsable de la organización y ejecución de la *Consulta Infantil y Juvenil 2024*. El día dos de octubre, el Grupo de Trabajo de Igualdad Laboral y No Discriminación, recibió la capacitación *Derechos Humanos de las Mujeres e Igualdad de Género*, en la cual participaron dieciocho personas. Y, asimismo, el día tres de octubre, se acudió a la Universidad del Valle de Puebla para dar una plática al alumnado de las Licenciaturas en Derecho y Ciencias Políticas, en la cual participaron un total de sesenta y siete personas. Ese mismo día, se instaló el módulo itinerante en esta Universidad. Y finalmente, el día tres de octubre también, se realizó una capacitación a una Escuela llamada Juan Escutia una Escuela Secundaria ubicada en el Municipio de Puebla, la cual realizará un ejercicio de elección escolar el día veinticuatro de octubre. Es cuanto”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias, integrantes de esta Junta Ejecutiva, este documento señalado les fue circulado con antelación, se somete a su consideración, abrimos la lista reglamentaria correspondiente ¿Alguien desea participar? Muy bien, no tenemos participaciones, damos por recibido el Informe y pasamos al siguiente punto, por lo que le solicito el Encargado de Despacho de la

Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, dar cuenta del Informe identificado con el punto 3.3, por favor”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Ciudadano Joel Rojas Durán: “Con gusto Consejera Presidenta. Del veintitrés de septiembre al diez de octubre del dos mil veinticuatro, se llevaron a cabo principalmente las siguientes actividades. Con fecha veintiséis de septiembre de dos mil veinticuatro, como consecuencia de la aprobación del Dictamen INE/CG2235/2024. Se remitieron a la Unidad de Transparencia de este Instituto, las actualizaciones con la información respectiva del otrora Partido Político Nacional PRD relativo a su pérdida de su registro, para que fueran publicadas en los correspondientes apartados del sitio web institucional de este Instituto. Por lo que hace del financiamiento público para actividades ordinarias permanentes, por instrucciones de la Presidencia de este Instituto, se solicitó a la Dirección Administrativa, se realizara la ministración de dichas prerrogativas el día veintisiete de septiembre del dos mil veinticuatro. Con fecha dos de octubre de dos mil veinticuatro, se hizo de conocimiento de los partidos políticos locales, la conclusión de la etapa de validación de registros duplicados en el Sistema de Verificación y el Padrón de Personas Afiliadas a los Partidos Políticos Locales. Con motivo de los preparativos para el procedimiento de constitución y registro de nuevos partidos políticos estatales, la Dirección continua con la elaboración del Proyecto de Lineamientos, que será aplicable en el año dos mil veinticinco. Con fecha cuatro de octubre de dos mil veinticuatro, se recibió oficio signado por la Presidencia del Comité Directivo Estatal de Fuerza por México Puebla, en el cual, se informó la acreditación de nuevas representaciones tanto propietaria como suplente, al cual se le dio el trámite respectivo. En fecha nueve y diez de octubre, la Dirección participó en el cómputo final de la elección de miembros de Ayuntamiento, del Municipio de Chignahuapan, realizando las actividades respectivas a la acreditación de representaciones y auxiliando en los grupos de trabajo. Se dieron atención a cuarenta y cuatro solicitudes de información de las diferentes Unidades Administrativas de este Instituto. Es cuanto Consejera Presidenta”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias; integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Informe les fue previamente circulado, se somete a su consideración, abrimos la lista reglamentaria, y les consulto ¿Si alguien desea hacer alguna intervención? No tenemos ninguna manifestación, damos por recibido el Informe; y le solicito a la Directora Administrativa, dar cuenta del Informe identificado con el punto 3.4, por favor”.

Intervención de la Directora Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil: “Buenas tardes. De conformidad con las atribuciones conferidas en el artículo 106 del Código de Instituciones y Procesos Electorales, las actividades realizadas en la Dirección Administrativa fueron las siguientes. Realizar informes para Auditoría Federal Externa y Superior del Estado, sobre ministraciones, emisión de CFDI y conciliaciones bancarias dos mil veinticuatro. Se

A

f

elaboró y revisó la Ley de Disciplina Financiera, correspondiente al tercer trimestre del año dos mil veinticuatro. Se entregó información que requieren los auditores externos, correspondiente al ejercicio dos mil veinticuatro. Se efectuó la solicitud de la primera ministración del mes de octubre ante la Secretaría de Planeación y Finanzas. Se dio cumplimiento a la Bitácora de Tareas del mes de septiembre entregando informe financiero y cumplimiento de actividades. Se realizó el simulacro el día diecinueve de septiembre del año en curso, con la participación de todo el personal del Instituto Electoral. Derivado de los contratos en comodato de noventa vehículos por parte de la Secretaría de Gobierno del Estado, el área de vehículos hace entrega de veinte unidades a dicha Secretaría para dar cumplimiento en tiempo y forma con la entrega y recepción de los mismos. Se efectuó el pago de estímulo extraordinario al personal de carácter permanente y eventual. Se dio seguimiento a la elaboración de la carpeta para la certificación de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad Laboral y No Discriminación. Y, la Coordinación de Informática se encuentra trabajando en la nueva actualización de los siguientes sistemas informáticos: sistema de cómputos, sistema de registro de candidaturas y el sistema de la Dirección Administrativa. Es cuanto".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias Directora; integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Informe les fue circulado con antelación, lo sometemos a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desearía hacer alguna participación? No tenemos ninguna solicitud, damos por recibido el Informe y le solicito a la Directora de Igualdad y No Discriminación, dar cuenta del Informe identificado como 3.5, por favor".-----

Intervención de la Directora de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes: "Con gusto Presidenta. Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 106 Bis, me permito informar las siguientes actividades. El veintiséis y veintisiete de septiembre, se brindó un curso de resolución de conflictos dirigido a mandos medios de las diferentes Direcciones de este Instituto. El treinta de septiembre, dimos seguimiento de manera virtual a la *Cuarta Sesión Ordinaria del Observatorio de Participación Política de las Mujeres*. El cuatro de octubre, se realizó la sesión de masculinidades, en el cual, participaron treinta y cinco hombres a cargo del Maestro Óscar Iván Godínez. En seguimiento a la Norma en Igualdad Laboral y No Discriminación, se llevó a cabo la segunda sesión ordinaria del Grupo de Trabajo y se realizó la auditoría interna 2024. El nueve y diez de octubre, de manera conjunta con la Dirección de Capacitación, se llevó a cabo dos talleres en conmemoración del día internacional de las niñas en dos escuelas primarias. El día diez de octubre, personal de la Dirección, sostuvimos una reunión virtual de trabajo en seguimiento a la relatoría con la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla Campus Tehuacán. Y, durante el periodo que se informa, se brindaron quince sesiones de atención psicológica. Es cuanto Presidenta".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias; integrantes de esta Junta Ejecutiva, este documento les fue previamente circulado, se somete a su

consideración, abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? No tenemos ninguna manifestación, se da por recibido el Informe; y le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, dar cuenta del Informe identificado como 3.6, por favor”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana Claudia Elizabeth Rosas Ruiz: “Gracias Presidenta. Durante el periodo que se reporta, la Dirección Jurídica informa que, se ha dado seguimiento y sustanciación de los Procedimientos Sancionadores pendientes de integrar, elaborar acuerdos, notificaciones y requerimientos. Se realizaron treinta y nueve audiencias de pruebas y alegatos; y se remitieron veinte expedientes al Tribunal Electoral del Estado de Puebla con sus respectivos informes. Se auxilió en el desarrollo de una sesión de la Comisión Permanente de Quejas y Denuncias. Y en materia de medios de impugnación, se dio seguimiento a las sesiones de la Sala Superior, Sala Regional Ciudad de México y Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Se elaboraron tres contratos y se realizó la revisión de dos convenios. Se dio cumplimiento a tres requerimientos por parte de la Sala Regional Ciudad de México y Sala Superior, ambos del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, once requerimientos por parte del Tribunal Electoral del Estado de Puebla. Y, por lo que respecta por las tareas de la Bitácora de la Dirección Jurídica, se proporcionaron cinco análisis legales, asesorías jurídicas e informes a los Órganos de Dirección y Áreas del Instituto. Se dio respuesta a una solicitud de transparencia. Y, además se atendieron cincuenta y dos requerimientos por autoridades jurisdiccionales y distintas dependencias. Es la cuenta”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias; integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Informe rendido les fue previamente circulado, se somete a su consideración, vamos a abrir la lista reglamentaria correspondiente y les consulto ¿Si alguien desea hacer uso de la voz? De no ser así, damos por recibido el Informe; y al no encontrarse presente el Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, pasamos al siguiente punto, por lo que le solicito al Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos, dar cuenta del informe identificado con el punto 3.8, por favor”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadano Fernando Alejandro Delgadillo Rodríguez: “Con gusto Consejera Presidenta. En cumplimiento a las tareas estipuladas en la Bitácora 2024 de la Dirección de Archivos, me permito rendir el Informe respecto a las acciones que se desarrollaron del veintitrés de septiembre al diez de octubre de dos mil veinticuatro. Respecto a la actividad 1.2.1 *Actualización y publicación de la información generada por la Dirección de Archivos sobre las obligaciones en materia de transparencia, dentro del término legal para ello*, se informa que los formatos referentes a la actualización han sido enviados a la Unidad de Transparencia para poder ser revisados y posteriormente realizar su publicación en el portal web institucional. En cuanto a la actividad 2.1.1 *Realizar las actividades relacionadas con la*



programación y presupuestación, se acudió a la capacitación realizada por la Subdirección de Planeación y Evaluación, para poder iniciar con la elaboración de la Matriz de Riesgos 2025 de esta Dirección. Referente a la actividad *2.1.2 Revisión del avance de la construcción del cien por ciento de los archivos rezagados de 2021 de las Unidades Técnicas y Administrativas del Instituto*, se realizaron las minutas de trabajo referente a la revisión de sus archivos con la Unidad de Transparencia, la Unidad Técnica de Fiscalización y con la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica. En cuanto a la actividad identificada con el *2.1.3 Atención a las solicitudes de préstamo y de transferencia de archivo, de los años que por su temporalidad pueden transitar del archivo de trámite al de concentración, así como las donaciones de material electoral impreso*, se informa que se presentaron dos solicitudes de préstamo de expedientes por parte de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos; se recibieron dos transferencias, la primera de la Coordinación de Comunicación Social correspondiente al año dos mil dieciocho; y la segunda correspondiente a la Secretaría Ejecutiva del año dos mil veintiuno. Por último, se informa que se realizaron tres donaciones de material bibliográfico producido por el Instituto, dos de ellas al Instituto de Ciencias de Gobierno y Desarrollo de la BUAP y la tercera se realizó al C. Josué Isaí Segundo Lucero. En lo referente al cumplimiento a la actividad *4.3.1 Participación en la promoción de la cultura institucional en materia de perspectiva de género, igualdad y no discriminación*, se informa que personal de esta Dirección, participó en el círculo de masculinidades positivas. Por último, se informa que se está trabajando en conjunto de la Dirección Técnica del Secretariado, para realizar la correcta integración de la documentación referente a las sesiones realizadas por los Consejos Distritales y Municipales durante el Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2023-2024. Es cuanto Consejera Presidenta”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias; integrantes de la Junta Ejecutiva, este Informe señalado les fue previamente circulado, se somete a su consideración, abrimos la lista reglamentaria. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? De no ser así, damos por recibido el Informe y le solicito al Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, dar cuenta del Informe identificado como 3.9, por favor”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadano José Luis Romero Salazar: “Gracias Consejera Presidenta. Informe de actividades que rinde la Unidad de Formación y Desarrollo a la Junta Ejecutiva, correspondiente al periodo del veintitrés de septiembre al diez de octubre de dos mil veinticuatro. En lo relativo a la contratación de personal, esta Unidad realizó los trámites administrativos correspondientes a las nuevas contrataciones de personal, por lo que se realizó el alta de tres personas. También, se realizaron los trámites correspondientes a la desincorporación del personal, durante el periodo que se informa, con lo cual, se llevó a cabo la baja de seis personas. En otras actividades relativas a la Bitácora de Tareas 2024, se elaboraron

las Fichas de Indicadores y se remitieron a la Subdirección de Planeación y Evaluación. También, se participó en la gestión de la incorporación de dos prestadores de servicio social a la Dirección Jurídica y se remitieron los documentos de aceptación correspondientes. En actividades relativas a la Norma Mexicana NMX-R-025 con el apoyo de la Coordinación de Comunicación, se realizaron actividades de difusión y se solicitó a la Dirección, perdón, a la Unidad de Transparencia, la actualización de documentos relativos a la misma norma. También, se remitió a solicitud del área jurídica información estadística necesaria para actividades relativas a la misma norma. En actividades del Servicio Profesional Electoral Nacional, se realizaron diversas actividades de seguimiento, destacando entre ellas, que con el apoyo de la Secretaría Ejecutiva se dio cumplimiento a un requerimiento de información de la Dirección Ejecutiva del Servicio Profesional Electoral Nacional. Es cuanto Consejera Presidenta”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias; integrantes de la Junta Ejecutiva, este Informe les fue previamente circulado, se somete a su consideración, por lo que se abre lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? Al no haber intervenciones, se da por recibido el Informe y le solicito al Secretario Ejecutivo continuar con el siguiente punto del orden del día”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto Consejera Presidenta, le informo a este Órgano Colegiado, que el siguiente asunto del orden del día es el relativo al Informe de la Directora Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a los movimientos financieros, contables y presupuestales efectuados en el mes de septiembre de 2024”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Informe les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la voz? No tenemos ninguna intervención, damos por recibido el Informe y le solicito al Secretario Ejecutivo continuar con el siguiente punto del orden del día”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto Consejera Presidenta, el siguiente punto del orden del día es el relativo al Informe de la Directora Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a las adecuaciones presupuestarias correspondientes al mes de septiembre del ejercicio fiscal 2024”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de la Junta Ejecutiva, el Informe señalado fue circulado previamente, se encuentra a su consideración, se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desearía hacer uso de la palabra? De no ser así, damos por recibido el Informe y por favor Secretario Ejecutivo continuamos con el siguiente punto del orden del día”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto, el Proyecto, el siguiente punto, perdón, del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza la aplicación de los ingresos adicionales a los subsidios en el ejercicio fiscal 2024”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de la Junta Ejecutiva, el Proyecto



de Acuerdo les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración, abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer alguna manifestación? No tenemos intervenciones, por favor Secretario Ejecutivo, proceda a consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación económica me permito consultar a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza la aplicación de los ingresos adicionales a los subsidios en el ejercicio fiscal 2024. Quienes estén por la afirmativa, les solicito manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta informo a usted que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo; continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, el siguiente punto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Marco Normativo de Control Interno del Instituto Electoral del Estado".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se somete a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la voz? De no ser el caso, por favor Secretario Ejecutivo, proceda a consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo".---

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con gusto Consejera Presidenta, me permito consultar a las y los integrantes de esta Junta Ejecutiva, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Marco Normativo de Control Interno del Instituto Electoral del Estado. Quienes estén por la afirmativa, les solicito manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta informo a usted que el Proyecto de Acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, el siguiente punto en el orden del día, es el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Marco Normativo de Control Interno del Instituto Electoral del Estado".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva el Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer alguna manifestación? De no ser así, por favor Secretario Ejecutivo consulte en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta,



compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica consulto a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Marco Normativo de Control Interno del Instituto Electoral del Estado. Quienes estén por la afirmativa les solicito manifestarlo levantando la mano".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Es el Marco Normativo del Comité en el que vamos".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Perdón, sí, es que en el orden del día con el guion hay ahí un punto que faltó. Entonces, le pediría autorización a la Presidenta para volver a replantear el punto a tratar en esta sesión".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Adelante Secretario, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias Consejera Presidenta, compañeras, compañeros integrantes de esta Junta, el siguiente asunto es el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrita a la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo Electoral".--

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Pero el de Tecnologías, ¿sí se aprobó o no se aprobó? Aprobamos solo MICI, nos hace falta el otro, vamos en el Marco Normativo del Comité de Tecnologías de Información, es este, ya aprobamos este, Control Interno este ya quedó. El siguiente punto del que había dado cuenta, es este".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Muy bien, una disculpa, pongo a consideración de esta Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Proyecto del Marco Normativo del Comité de Tecnologías de Información y Comunicaciones del Instituto Electoral del Estado".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva este Proyecto de Acuerdo les fue previamente circulado, se somete a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer alguna intervención? De no ser el caso, por favor Secretario Ejecutivo proceda a consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva en votación económica me permito consultar a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba el Proyecto del Marco Normativo del Comité de Tecnologías de Información y Comunicaciones del Instituto Electoral del Estado. Quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta informo a usted que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día, por favor".-----



Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto Consejera Presidenta, ahora sí el siguiente punto en el orden del día, tiene que ver con el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito o adscrita, en este caso, a la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo Electoral”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de la Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se pone a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? No tenemos intervenciones, por favor Secretario Ejecutivo proceda a consultar en votación económica, la aprobación de este Proyecto de Acuerdo”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto Consejera Presidenta, compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica me permito consultar a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica de Prerrogativas y Partidos Políticos perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrita a la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo Electoral. Quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo a usted que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección Jurídica de este Organismo Electoral”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, integrantes de la Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se pone a su consideración, abrimos la lista reglamentaria correspondiente y les consulto ¿Si alguien desea intervenir? No tenemos ninguna participación. Por favor Secretario Ejecutivo, consulte en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto Consejera Presidenta; compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección Jurídica de este Organismo Electoral. Quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo



levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias Secretario, le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, el siguiente punto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se designa al Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo Electoral".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Proyecto de Acuerdo les fue previamente circulado, se somete a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la voz? No tenemos intervenciones, por favor Secretario Ejecutivo consulte en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se designa al Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo Electoral. Quienes estén por la afirmativa, les solicito manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias Secretario, le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con gusto Consejera Presidenta, el siguiente punto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba la modificación a la Bitácora de Tareas 2024, de la Subdirección de Planeación y Evaluación de este Organismo Electoral".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva este Proyecto de Acuerdo les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea intervenir? De no ser así, por favor Secretario procedemos a consultar en votación económica la aprobación de este Proyecto de Acuerdo".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, compañeras, compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica consulto a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba la modificación a la Bitácora de Tareas 2024, de la Subdirección de Planeación y Evaluación de este Organismo Electoral. Quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta informo a usted que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----



Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día agendado, por favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto Consejera Presidenta, el siguiente punto del orden del día, es el relativo a Asuntos Generales”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, integrantes de esta Junta Ejecutiva, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 16 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, procedo a consultar a ustedes, si alguien considera deba ventilarse algún asunto, les solicito me lo hagan saber para abrir la lista de temas a tratar”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Si me da la oportunidad Consejera Presidenta”.--

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Adelante Secretario Ejecutivo, se le concede el uso de la voz”.-----

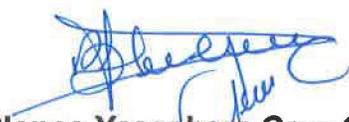
Señala el Secretario Ejecutivo: “Muchas gracias Consejera. Bien, compañeras, compañeros de la Junta Ejecutiva, como es de su conocimiento, el día de ayer la Consejera Presidenta emitió un boletín, informando que ha concluido las etapas del Proceso Electoral que nos ocupa o que nos ocupó durante vasto tiempo. Y no quisiera dejar pasar la oportunidad con la anuencia de la Presidenta, de agradecer el apoyo de todas y todos ustedes, y toda la gente que colabora en cada una sus áreas para que este Proceso Electoral haya sido exitoso, más allá de las cuestiones jurisdiccionales que ya no son competencia nuestra, pero me parece, que tenemos que tener el ánimo de haber cumplido de manera cabal, de manera legal, todas y cada una de las actividades que teníamos encomendadas, hemos dado buenas cuentas a la ciudadanía del Estado de Puebla en cuanto a la organización de procesos electorales, siempre habrá un vencedor, habrá un perdedor, habrá algunas inconformidades, eso es prácticamente en todos los ámbitos, y más cuando se disputan cargos de esta magnitud, agradézcane de parte de la Presidencia, de su servidor, a las y los compañeros que estuvieron con nosotros pues ahora sí que, hombro a hombro trabajando para que esta elección haya sido exitosa, no podemos también dejar pasar, que tenemos que hacer también una autorreflexión, tenemos también que ser autocríticos, hay muchas cosas que tenemos que mejorar, tenemos muchas áreas de oportunidad que tendremos que ir poco a poco mejorando, y alistándonos para un próximo Proceso Electoral Extraordinario, ya tienen ustedes conocimiento, pero creo que con la fortaleza y la responsabilidad que han mostrado prácticamente todas las áreas, estamos listos para afrontar este Proceso Electoral Extraordinario y los que vengan. Entonces, muchas, muchas gracias a todas y a todos, hagan extensiva el agradecimiento a las compañeras y compañeros, algunos inclusive ya no están, pero bueno, el deber cumplido de manera satisfactoria con las disposiciones legales que nos obligan a organizar estos procesos electorales, y a la Presidenta que siempre estuvo liderando todo este barco y seguirá liderando este barco, pues agradecerle también todo el apoyo, la paciencia, la consideración, en fin, para todas y todos, yo sé que no es fácil y menos tratando con nosotros, pero eso lo hace todavía más valioso. Muchísimas gracias por todo ese apoyo y por toda



esa envidia para que esto fuera un éxito. Muchas gracias a todas y a todos, tengan buena tarde".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, pues me voy a permitir sumarme a ese reconocimiento, a sus capacidades como Titulares al frente de cada una de sus áreas que ustedes tienen encomendadas, hagan extensivo ese reconocimiento a su personal permanente y eventual, a cada una de las piezas que conforman este Instituto. Yo he sido muy enfática en decirles que este un trabajo colectivo, es un trabajo en equipo, así debemos entenderlo, así debemos ejecutarlo, y cada pieza es tan valiosa como la otra, sea un analista o sea un Titular o sea un Consejero o sea quien encabeza esta Institución, somos igualmente valiosos e importantes para que podamos, sumados estos esfuerzos, pues entregar buenos resultados, y considero que así lo hicimos, hemos concluido ya un proceso electoral que no hubiera sido posible llevar a buen puerto sin la ayuda de cada uno y de cada una de ustedes, y de sus equipos de trabajo. Así es que tienen mi reconocimiento a su compromiso institucional, a la labor desempeñada, a su desempeño y que esto siga siendo únicamente un aliciente para que sigamos trabajando fuerte, para que sigamos trabajando de manera comprometida, profesional y llena de estas convicciones que cada uno de nosotros y de nosotras tenemos personales y profesionales y creo que ha sido la gran fortaleza de este Instituto y lo seguirá siendo, su personal; nosotros vamos de paso, un día estamos, otro día ya no, pero esta Institución debe prevalecer, entregando siempre buenas cuentas a la ciudadanía. Así que tienen todo mi reconocimiento, todo mi reconocimiento, todo mi respaldo y todo mi respeto como desde el día uno. Muchísimas gracias equipo, gracias por todo este trabajo y por los buenos resultados que, hoy podemos decir, hemos entregado a la ciudadanía poblana. Muchas gracias, Muy bien, una vez que hemos agotado todos los asuntos del orden del día que teníamos agendados, y siendo las catorce horas con veintiocho minutos del día diecisiete de octubre de dos mil veinticuatro, se da por concluida la presente sesión ordinaria de esta Junta Ejecutiva. Gracias a todas y todos los presentes. Tengan una excelente tarde".-----

**Consejera Presidenta
del Consejo General del
Instituto Electoral del Estado**



C. Blanca Yassahara Cruz García

**Secretario Ejecutivo
del Consejo General del
Instituto Electoral del Estado**



C. Jorge Ortega Pineda