

ACTA/JE-07/2024

Acta de la Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de fecha treinta de abril de dos mil veinticuatro

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las diez horas con veinte minutos, del día treinta de abril de dos mil veinticuatro, en las instalaciones del Instituto Electoral del Estado, ubicadas en el inmueble número 416-A, de la calle Aquiles Serdán Sur en la Colonia San Felipe Hueyotlipan, se reunieron las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

M. de D. Blanca Yassahara
Cruz García

Consejera Presidenta del Consejo
General y de la Junta Ejecutiva del
Instituto Electoral del Estado

Lic. Jorge Ortega Pineda

Secretario Ejecutivo del Consejo
General y de la Junta Ejecutiva del
Instituto Electoral del Estado

C. Christian Michelle
Betancourt Mendivil

Directora Administrativa del Instituto
Electoral del Estado

C. Fernando Alejandro
Delgadillo Rodríguez

Encargado de Despacho de la
Dirección de Archivos del Instituto
Electoral del Estado

C. Joel Rojas Durán

Encargado de Despacho de la
Dirección de Prerrogativas y
Partidos Políticos del Instituto
Electoral del Estado

C. José Luis Romero
Salazar

Encargado de Despacho de la
Unidad de Formación y Desarrollo
del Instituto Electoral del Estado



ACTA/JE-07/2024

C. Claudia Elizabeth
Rosas Ruiz

Encargada de Despacho de la
Dirección Jurídica del Instituto
Electoral del Estado

C. Saúl Sánchez
Muñoz

Director de Organización Electoral
del Instituto Electoral del Estado

C. Aldo Enrique Velázquez
Vega

Encargado de Despacho de la
Dirección Técnica del Secretariado

C. Ivonne Villegas
Lagunes

Directora de Igualdad y No
Discriminación del Instituto Electoral
del Estado

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muy buenos días a todas y a todos, les doy la más cordial bienvenida al inicio de esta Sesión Ordinaria de fecha treinta de abril de dos mil veinticuatro, de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado. Le solicito al Secretario Ejecutivo, que certifique la hora de inicio de esta sesión y verifique si existe quórum legal para sesionar, por favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Muchas gracias, con mucho gusto, muy buenos días a todas y a todos. Con fundamento en lo dispuesto por las fracciones II y III del artículo 7, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, certifico que, siendo las diez horas con veinte minutos, del día treinta de abril de dos mil veinticuatro, inicia la Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva convocada para esta fecha. De conformidad con el artículo 23, fracción I, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, procederé a pasar lista de asistencia, nombrando a cada integrante de la Junta Ejecutiva por orden alfabético, tomando en cuenta la primera letra del apellido paterno y agradeciéndoles que en el momento que escuchen su nombre, me indiquen que se encuentran presentes. Antes de ello, me permito informar a esta Junta Ejecutiva que, mediante el memorándum IEE/DCEEC-156/2024 suscrito por el Licenciado Israel Fernández Alonso, Encargado de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica de este Instituto, notificó que no le sería posible asistir a la presente Sesión, debido a las actividades previamente agendadas; la elección estudiantil en la Preparatoria UPAEP Plantel Santiago y el Curso de Capacitación de Observadoras y Observadores Electorales en la Facultad



ACTA/JE-07/2024

de Ciencias Políticas de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla. Dicho lo anterior, doy inicio con el pase de lista. Directora Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil".-----

Intervención de la Directora Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Consejera Presidenta, Ciudadana Blanca Yassahara Cruz García".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadano Fernando Alejandro Delgadillo Rodríguez".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadano Fernando Alejandro Delgadillo Rodríguez: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; "Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Ciudadano Joel Rojas Durán".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Ciudadano Joel Rojas Durán: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadano José Luis Romero Salazar".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadano José Luis Romero Salazar: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias; Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana Claudia Elizabeth Rosas Ruiz".-----

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana Claudia Elizabeth Rosas Ruiz: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Director de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Licenciado Aldo Enrique Velázquez Vega".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Aldo Enrique Velázquez Vega: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Directora de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes".-----

Intervención de la Directora de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes: "Presente".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias a todas y a todos, Consejera Presidenta le comunico que nos encontramos presentes diez integrantes de la Junta Ejecutiva, por lo que existe quórum legal para su realización. Asimismo, me permito informar que se encuentra presente la Encargada de Despacho de la Subdirección de Planeación y Evaluación de este Instituto, Ciudadana Josefina Steffanoni León,



ACTA/JE-07/2024

para en su caso, el desahogo de los puntos 14 y 15 enlistados en el Proyecto del Orden del Día".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, conforme lo dispuesto por el artículo 6, fracciones III y IV, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en la hora indicada comienza la Sesión Ordinaria de esta Junta Ejecutiva correspondiente al mes de abril, por lo que le solicito al Secretario Ejecutivo continuar con el desarrollo de la misma, por favor".-

Señala el Secretario Ejecutivo: "Gracias Consejera Presidenta. Después de dar cumplimiento a las fracciones I y II, del artículo 23 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva, corresponde someter a consideración de las y los integrantes de este Órgano Colegiado, la aprobación del Proyecto del Orden del Día".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Señoras y señores integrantes de esta Junta Ejecutiva, esta es su consideración el Proyecto de Orden del Día. ¿Alguien quisiera hacer uso de la palabra? No tenemos intervenciones, por favor Secretario Ejecutivo consulte en votación económica la aprobación del Proyecto del Orden del Día".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica consulto a ustedes, si se aprueba el Proyecto del Orden del Día para esta sesión. Quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas Gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto del Orden del Día fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 4, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado; y con el objeto de facilitar el desarrollo de esta sesión, le solicito consultar en votación económica a las y los integrantes de esta Junta Ejecutiva, si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta sesión ordinaria, que fueron previamente circulados, a efecto de entrar directamente al estudio, análisis y votación, en su caso, de cada punto".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Compañeros y compañeras integrantes de la Junta Ejecutiva, se les consulta en votación económica si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta sesión ordinaria y que fueron previamente circulados, los que estén por la afirmativa, les ruego manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Señora Consejera Presidenta le informo que la dispensa de la lectura de los documentos a tratar en esta sesión, fue aprobada por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Señor Secretario Ejecutivo, por favor continuamos con el desarrollo de la sesión".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto, el siguiente asunto del orden del día, es el relativo a la Aprobación, en su caso, de los Proyectos de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha veintisiete de marzo y Sesión Especial de fecha diecinueve de abril, ambas de dos mil veinticuatro".-----

ACTA/JE-07/2024

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Señoras y señores integrantes de la Junta Ejecutiva, los Proyectos de Acta señalados les fueron previamente circulados y se encuentran a su consideración, por lo que se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la voz? De no ser así, Secretario Ejecutivo por favor consulte en votación económica la aprobación de los citados Proyectos de Acta”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Compañeros y compañeras integrantes de la Junta Ejecutiva en votación económica se les consulta a ustedes, si se aprueba los Proyectos de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha veintisiete de marzo y Sesión Especial de fecha diecinueve de abril, ambas de dos mil veinticuatro. Quienes estén por la afirmativa, sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias, Consejera Presidenta le informo que los Proyectos de Acta fueron aprobados por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el desarrollo de la sesión, por favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con gusto Consejera Presidenta, debo informar que en cumplimiento a lo dispuesto por la fracción V, del artículo 23 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, existen en la cartera de asuntos a tratar por las Direcciones de este Organismo Electoral; once Informes; y diez Proyectos de Acuerdo”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “El siguiente punto del orden del día es el relativo a los Informes de actividades realizadas por las y los integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, del periodo comprendido del veinticuatro de marzo al veinticuatro de abril de dos mil veinticuatro, de los cuales se desprenden nueve Informes de las siguientes Direcciones: Organización Electoral; Capacitación Electoral y Educación Cívica; Prerrogativas y Partidos Políticos; Administrativa; Igualdad y No Discriminación; Jurídica; Técnica del Secretariado; Archivos; y, Formación y Desarrollo”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito al Director de Organización Electoral, dar cuenta del Informe identificado como el punto 3.1, por favor”.-----

Intervención del Director de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz: “Gracias Presidenta, según el presente Informe de la Dirección de Organización Electoral de las actividades correspondientes al periodo comprendido del veinticuatro de marzo al veinticuatro de abril de la presente anualidad, las cuales se describen a continuación; se dio cumplimiento las Actividades de la Bitácora de las tareas de esta Unidad Administrativa; se ha asistido a mesas de trabajo del Consejo General, sesiones de Junta Ejecutiva, del Comité de Adquisiciones, así como de la Comisión Especial para dar seguimiento a la implementación y

operación del PREP, así como la Permanente de Organización Electoral; se ha participado en diferentes reuniones con la Junta Local Ejecutiva del INE en el Estado de Puebla, con temas sobre Supervisiones Electorales y Capacitadores Electorales Locales, voto anticipado, escenarios de cómputo, estudios de factibilidad, mecanismos de recolección, entre otros; se llevó a cabo la entrega de los materiales de documentación electoral del voto de las mexicanas y los mexicanos residentes en el extranjero al INE en la ciudad de México; se acudió a las instalaciones de la Junta Local del INE para hacer entrega de la documentación del voto anticipado; se asistió a las instalaciones de la Junta Local del INE para la recepción de listas nominales para los partidos políticos locales; y finalmente, se les dio atención a las actividades recibidas por el Sistema de Vinculación con los Organismos Públicos Locales Electorales del INE. Es cuanto”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias, señoras y señores integrantes de esta Junta Ejecutiva, el documento les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? Al no haber intervenciones, se da por recibido el Informe; y al no encontrarse presente el Encargado de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, pasamos al siguiente punto, por lo que le solicito el Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, dar cuenta del Informe identificado con el punto 3.3. por favor”.

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos, Ciudadano Joel Rojas Durán: “Con gusto Consejera Presidenta, le informo que del veintiuno de abril de dos mil veinticuatro, del veintidós de marzo al veintiuno de abril de dos mil veinticuatro, se llevaron a cabo las siguientes actividades: por lo que hace el registro de candidaturas, se llevó a cabo la solventación del veintidós al veinticinco de marzo de las observaciones realizadas a los partidos políticos respecto a las candidaturas postuladas; y posteriormente, del veintiséis al veintiocho de marzo se llevó a cabo el análisis de la información recibida; la Dirección emitió los siguientes Informes respecto del registro de candidaturas; el Informe relativo a las candidaturas aprobadas o por aprobarse por el Consejo, respecto del cargo de Gobernatura; el Informe de las solicitudes de registro respecto del análisis realizado a las solicitudes a cargos de Diputaciones Locales y a cargos de Ayuntamiento; igualmente, con fecha cuatro de abril de dos mil veinticuatro, se emitió el Informe de la Dirección respecto de aquellas solicitudes de registro que quedaban pendientes de aprobación debido a que tuvieron requerimientos de requisitos faltantes. Finalmente, con fecha nueve de abril, la Dirección también rindió el Informe respecto de solicitudes de registro y sustituciones de candidaturas a diversos cargos de elección popular. Por lo que hace a la Comisión de Prerrogativas y Partidos Políticos, se rindieron los Informes mensual del mes de marzo y anual de dicha Comisión. En tema de prerrogativas de

ACTA/JE-07/2024

partidos políticos, se emitieron las acciones para que se ministrara el financiamiento público en los términos precisados en el Acuerdo CG019/2023. Respecto a acreditaciones y sustituciones de representación de partidistas, se llevaron a cabo las acciones para el registro de actualización de dichas sustituciones. Adicionalmente, se informa que se llevó a cabo la validación de boletas electorales de los proyectos para Gobernatura, Diputaciones y Ayuntamientos, por lo que hace al voto anticipado, así como para las veintiséis Diputaciones y voto ordinario. Es cuanto Presidenta”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias, señoras y señores integrantes de la Junta Ejecutiva, el documento señalado les fue previamente circulado, se pone a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer alguna manifestación? No tenemos participaciones, por lo que se da por recibido el Informe, y se le solicito a la Directora Administrativa dar cuenta del Informe identificado con el punto 3.4, por favor”.

Intervención de la Directora Administrativa, Ciudadana Christian Michelle Betancourt Mendivil: “Claro Presidenta, buen día a todas y a todos. Dentro de las actividades más relevantes de la Dirección Administrativa del veinticuatro de febrero al veinticuatro de marzo de dos mil veinticuatro, además de las ordinarias y de proceso; respecto a las áreas de tesorería, registro contable, viáticos, fondo fijo, presupuesto, recursos materiales, nómina, normatividad e informática. Se desarrollaron las siguientes: el cierre del mes con la emisión de estados financieros y su correspondiente entrega ante la Secretaría de Planeación y Finanzas, así como la Auditoría Superior del Estado, elaboración y revisión de la Ley de Disciplina Financiera correspondiente al primer trimestre del dos mil veinticuatro; el registro de la contabilidad en el sistema SAACG.NET para marzo de dos mil veinticuatro; la solicitud de ministraciones, adecuaciones presupuestales para la atención de las necesidades del Instituto, así como el cierre del sistema contable; se continúa con las adecuaciones de las Bodegas de los Consejos Municipales Electorales, así como el servicio de valija y se da seguimiento al Programa de Resultados Preliminares Electorales PREP, y se instalaron los CATDS; además de que se realizó una segunda prueba de funcionalidad. Es cuanto”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias, señoras y señores integrantes de esta Junta Ejecutiva, el documento señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? De no haber intervenciones, se da por recibido el Informe, y se le solicita a la Directora de Igualdad y No Discriminación, dar cuenta del Informe identificado como 3.5, por favor”.

Intervención de la Directora de Igualdad y No Discriminación, Ciudadana Ivonne Villegas Lagunes: “Con gusto Presidenta, con fundamento en lo dispuesto en el artículo 106 BIS, informo lo siguiente: de manera conjunta con la Unidad de

ACTA/JE-07/2024

Transparencia, se otorgó la capacitación del “*Sistema Candidatas y Candidatos Conóceles*” a responsables de evaluar la información del sistema; se emitió el noveno Informe de la red de mujeres electas; también se atendió la convocatoria del Banco Nacional de Datos e Información sobre casos de violencia contra las mujeres y a la primera sesión ordinaria del SEPASEVM; se realizó la presentación y distribución de CEDAW para niñas Volumen 1, en los Municipios de Xicotepec y Chignahuapan; también, se realizó la conferencia Masculinidades Positivas a cargo del Maestro Oscar Iván Godínez Guzmán; en apoyo y colaboración con la Coordinación de Comunicación Social, se capturaron en el Sistema de clasificadores en materia de pauta de radio y televisión en cuatro periodos, del veintiocho de marzo al veinticuatro de abril; y durante este periodo se informa que, se brindaron veintinueve sesiones de atención psicológica. Es cuanto Presidenta”.- **Manifiesta la Consejera Presidenta:** “Muchas gracias, integrantes de esta Junta Ejecutiva este documento les fue previamente circulado, se somete a su consideración, abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Les pregunto si alguien desea hacer uso de la palabra? De no ser así, damos por recibido el Informe y le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, dar cuenta del Informe, identificado como 3.6, por favor”.

Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadana Claudia Elizabeth Rosas Ruiz: “Claro que sí Presidenta, doy cuenta con lo realizado de la Dirección Jurídica; se recibieron ciento cincuenta y dos denuncias de Procedimientos Sancionadores Especiales, realizándose el análisis del escrito de denuncia, elaboración de acuerdos, notificaciones y requerimientos; se desarrollaron tres audiencias de pruebas y alegatos; se remitieron dieciocho expedientes al Tribunal Electoral del Estado de Puebla con sus respectivos informes; se realizaron cincuenta y tres Resoluciones de desechamiento y catorce de pronunciamiento de medidas cautelares y medidas de protección; se auxilió en el desarrollo de una sesión ordinaria y seis sesiones especiales de la Comisión de Quejas y Denuncias; en materia de medios de impugnación, se recibieron y tramitaron veinticinco Juicios para la Protección de los Derechos Político-Electorales del Ciudadano, veintiséis Recursos de Apelación, diez Juicios de Revisión y dos Recursos de Revisión; se elaboraron diecinueve contratos, así como la revisión y siete contratos; por lo que corresponde a las actividades de Bitácora, se proporcionaron diecinueve análisis legales y asesorías jurídicas e informes a los Órganos de Dirección y áreas del Instituto; se dio respuesta a dos solicitudes de Transparencia; se dio cumplimiento a dieciocho requerimientos por el Tribunal Electoral del Estado de Puebla; tres de la Sala Regional Ciudad de México del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; y uno de la Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral; además, se atendieron ciento veinte requerimientos de Autoridades jurisdiccionales de distintas dependencias; se compareció a dos

ACTA/JE-07/2024

audiencias penales y se presentó una denuncia, y se presentaron dos amparos adhesivos. Es la cuenta".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias, integrantes de esta Junta Ejecutiva, este documento también les fue previamente circulado, se somete a consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien quisiera hacer alguna participación? No tenemos ninguna, por lo que se da por recibido el Informe, y le solicito al Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, dar cuenta del Informe correspondiente al punto 3.7, por favor".-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano Aldo Enrique Velázquez Vega: "Gracias Presidenta; a continuación, daré cuenta del Informe de actividades realizadas por la Dirección Técnica del Secretario del Instituto Electoral del Estado del periodo comprendido del veinticuatro de marzo al veinticuatro de abril de dos mil veinticuatro. Durante el periodo que se informa, se elaboraron y aprobaron catorce Acuerdos por parte del Consejo General; además, se realizaron y aprobaron siete Acuerdos por parte de Junta Ejecutiva; se recibieron setecientos cuarenta y cuatro solicitudes de notificación, de las cuales se han atendido cuatrocientas siete notificaciones y trescientas treinta y siete se encuentran en trámite; respecto a la Oficialía Electoral se recibieron setenta solicitudes, siendo atendidas dos y setenta se encuentran en trámite; en la Oficialía de Partes se recibieron mil cuatrocientos noventa y ocho documentos y veintiocho paquetes; en materia de Transparencia, se recibió una solicitud de acceso a la información, la cual fue atendida en tiempo y forma; se recibieron veintiún notificaciones a través del Sistema de Notificaciones Electrónicas del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación; se elaboró el Cuarto Informe mensual respecto a las sustituciones de Consejerías y Secretarías de los Órganos Transitorios del Instituto Electoral del Estado, derivadas del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2023-2024; asimismo, se elaboró y remitió la documentación para la sesión ordinaria del mes de marzo de los veintiséis Consejos Distritales Electorales Uninominales, así como para las sesiones especiales de diversos Órganos Distritales; de igual forma, se elaboró y remitió la documentación para la sesión ordinaria del mes de marzo de los doscientos diecisiete Consejos Municipales y, en algunos casos, para las sesiones especiales de diversos Consejos Municipales; cabe indicar que en todas y cada una de las sesiones de los Órganos Transitorios, personal de la Dirección Técnica del Secretariado dio seguimiento y acompañamiento; finalmente, la Dirección Técnica del Secretariado dio trámite a diversos requerimientos solicitados por las diferentes Unidades Técnicas y Administrativas de este Organismo Electoral en tiempo y forma. Es cuanto".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias, integrantes de esta Junta Ejecutiva, el documento señalado les fue previamente circulado, se pone a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien quisiera

ACTA/JE-07/2024

hacer alguna participación? Toda vez que no tenemos intervenciones, se da por recibido el Informe, y se le solicita al Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos, dar cuenta del Informe identificado con el punto 3.8, por favor”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos, Ciudadano Fernando Alejandro Delgadillo Rodríguez: “Con gusto Consejera Presidenta. En cumplimiento a las tareas estipuladas en la Bitácora 2024 de la Dirección de Archivos, me permito rendir el Informe respecto a las acciones que se desarrollaron del veinticuatro de marzo al veinticuatro de abril de dos mil veinticuatro; se acató el tiempo y forma la actividad identificada como 2.1.3 *Atención de las solicitudes de préstamo y de transferencia de archivo de los años que por su temporalidad pueden transitar el archivo de trámite al de concentración, así como las donaciones de material electoral impresa*, al respecto, se hizo una donación de cuarenta y cinco ejemplares de material bibliográfico producido por el Instituto a la Biblioteca del Instituto de Ciencias de Gobierno y Desarrollo Estratégico de la BUAP; no se presentaron solicitudes de préstamo de expedientes, únicamente se llevó a cabo la devolución de los expedientes que solicitó en préstamo la Dirección Técnica del Secretariado el veintinueve de febrero del presente año; en cuanto a las transferencias de expedientes, se concluyeron las transferencias primarias de la Contraloría Interna correspondiente al año 2018 y de la Dirección Técnica del Secretariado relativa al año 2017; actualmente se están trabajando los archivos a transferir de la Dirección Administrativa y se encuentran en firma las actas de transferencia de la Unidad de Transparencia; en lo referente al cumplimiento con la actividad 4.3.1 *Participación en la promoción de la cultura institucional en materia de perspectiva de género, igualdad, no discriminación*, personal de la Dirección de Archivos participó en la conferencia denominada *Masculinidades Positivas*; por último, en lo relativo a la actividad 5.3.1 *Capacitación para la debida integración de expedientes de Consejos Distritales y Consejos Municipales*, se realizaron las asesorías en materia de integración archivística y manejo de la documentación de ciento treinta y un Consejos Municipales. Es cuanto”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias, integrantes de esta Junta Ejecutiva, el documento señalado les fue previamente circulado, se pone a su consideración y se abre la lista correspondiente. ¿Y les consulto si alguien desea hacer uso de la palabra? De no ser así, se da por recibido el Informe, y le solicito al Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, dar cuenta del Informe identificado como 3.9, por favor”.-----

Intervención del Encargado de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadano José Luis Romero Salazar: “Con gusto Consejera Presidenta. Doy cuenta del Informe de actividades que rinde la Unidad de Formación y Desarrollo a la Junta Electoral del Instituto Electoral del Estado correspondiente al periodo del veinticuatro de marzo al veinticuatro de abril de dos mil veinticuatro; en lo relativo al movimiento de personal, se realizaron los trámites

ACTA/JE-07/2024

correspondientes a ochenta y tres altas, y setenta y cuatro desincorporaciones; en el ámbito de actividades relativas al proceso de selección y designación de Coordinadores Distritales, se autorizaron tres nuevas convocatorias para los Consejos Distritales 14, 18 y 23; por lo que respecta a las actividades relativas al proceso de selección y designación de SEL y CAEL, los integrantes del Consejo General aprobaron modificaciones a la convocatoria de reclutamiento, selección y contratación, dichas modificaciones implicaron ampliar el periodo de registro y recepción documental a cuatro días, retrasar el examen una semana y reducir el periodo de entrevista siete días, sin modificar la fecha de inicio de contratación; a la fecha de emisión del presente Informe, estaba en curso el periodo de entrevistas a los aspirantes; con respecto a las funciones de la Unidad de Formación y Desarrollo como Órgano de Enlace para atender asuntos del SPEN, se realizaron diversas actividades de seguimiento, tales como: cálculo de incentivos del ejercicio 2023, Evaluación de presente año del Personal del SPEN del periodo septiembre 2022 a agosto de 2023; otorgamiento de incentivos correspondientes al ejercicio valorado 2022; aprobación de programas para el otorgamiento de titularidad y promoción en rango; y recepción y aprobación de la determinación remitida referente a resultados de la evaluación del desempeño del personal de servicio. Es cuanto Consejera Presidenta”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Muchas gracias, integrantes de esta Junta Ejecutiva, el documento señalado les fue previamente circulado, se somete a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? Al no haber intervenciones, se da por recibido el Informe y le solicito al Secretario Ejecutivo, continuar con el siguiente punto del orden del día, por favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con gusto Consejera Presidenta, el siguiente asunto del orden del día, es el relativo al Informe de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a los movimientos financieros, contables y presupuestales efectuados en el mes de marzo de 2024”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el Informe señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la voz? No tenemos intervenciones, por lo que se da por recibido el Informe y le solicito al Secretario Ejecutivo que continúe con el siguiente punto del orden del día”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con gusto Consejera Presidenta, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a las adecuaciones presupuestarias correspondientes al mes de marzo del ejercicio fiscal 2024”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el documento señalado les fue previamente circulado, se pone a su consideración, se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la

ACTA/JE-07/2024

palabra? De no ser así, se da por recibido el Informe, por favor Secretario Ejecutivo continúe con el siguiente punto del orden del día".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto, el siguiente asunto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza la aplicación de los ingresos adicionales a los subsidios en el ejercicio fiscal 2024".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer alguna manifestación? De no ser así, Secretario Ejecutivo por favor consulte en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo."-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica consulto a ustedes si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza la aplicación de los ingresos adicionales a los subsidios en el ejercicio fiscal 2024. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Gracias, Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, Continuamos con el siguiente punto del orden día, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto, el siguiente asunto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza la baja en el Sistema de Inventario de Bienes Muebles de este Organismo Electoral".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra en este punto? Al no haber intervenciones, proceda Secretario Ejecutivo consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Compañeras y compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva en votación económica se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta General Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza la baja en el Sistema de Inventarios de Bienes Muebles de este Organismo Electoral. Quienes estén por la afirmativa les solicito manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto Consejera Presidenta, el siguiente asunto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta

ACTA/JE-07/2024

Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se modifica el Procedimiento de Ingreso del Personal Administrativo Eventual que ocupará los puestos de Auxiliares de Acopio del Programa de Resultados Electorales Preliminares, adscritos a la Dirección de Organización Electoral de este Organismo, para el Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2023-2024.”-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se somete a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la voz? Al no tener participaciones, por favor Secretario Ejecutivo, proceda a consultar en votación económica la aprobación de este Proyecto de Acuerdo”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Compañeras y compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica se les consulta, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se modifica el Procedimiento de Ingreso del Personal Administrativo Eventual que ocupará los puestos de Auxiliares de Acopio del Programa de Resultados Electorales Preliminares, adscritos a la Dirección de Organización Electoral de este Organismo, para el Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2023-2024, Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

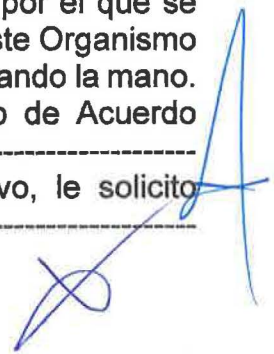
Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto, el siguiente punto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se designa al Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo, les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea ser uso de la voz? De no ser así, Secretario Ejecutivo por favor, consulte en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Compañeras y compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica se les consulta, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se designa al Encargado de Despacho de la Dirección de Archivos de este Organismo Electoral. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continuar con el siguiente punto del orden del día, por favor”.-----



ACTA/JE-07/2024

Señala el Secretario Ejecutivo: “El siguiente asunto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección de Organización Electoral de este Organismo”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra? No tenemos participaciones, le solicito al Secretario Ejecutivo, consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

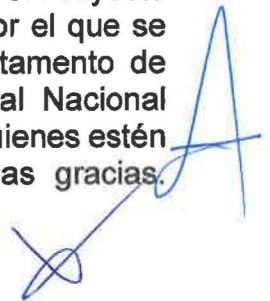
Señala el Secretario Ejecutivo: “Compañeras y compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica consulto a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección de Organización Electoral de este Organismo. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, por favor continuamos con el siguiente punto del orden del día”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto, el siguiente asunto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de la Jefatura de Departamento de Organización Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección de Organización de este Organismo”.-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Proyecto de Acuerdo les fue previamente circulado, se somete a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer alguna intervención? Toda vez que no tenemos participaciones, Secretario Ejecutivo proceda a consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

Señala el Secretario Ejecutivo: “Muchas gracias, integrantes de la Junta Ejecutiva en votación económica me permito consultar a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de la Jefatura de Departamento de Organización Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección de Organización Electoral de este Organismo. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias.”



ACTA/JE-07/2024

Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con mucho gusto, el siguiente asunto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Proyecto de Acuerdo les fue circulado con antelación, se somete a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea intervenir? Al no haber intervenciones, le solicito al Secretario Ejecutivo, consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

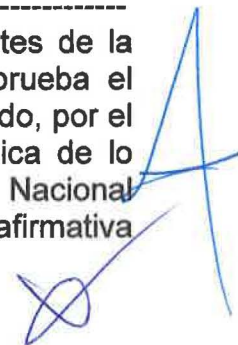
Señala el Secretario Ejecutivo: “Integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica se les consulta, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección de Prerrogativas y Partidos Políticos de este Organismo. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos”.

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Con gusto, el siguiente asunto en el orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección Jurídica de este Organismo.”

Manifiesta la Consejera Presidenta: “Integrantes de esta Junta Ejecutiva, este Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y abrimos la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la voz? No tenemos participaciones, por lo que le solicito el Secretario Ejecutivo, consultar en votación económica la aprobación de este Proyecto de Acuerdo”.

Señala el Secretario Ejecutivo: “Compañeras y compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica consulto a ustedes, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se autoriza renovar el Encargo de Despacho de Asistencia Técnica de lo Contencioso Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección Jurídica de este Organismo. Quienes estén por la afirmativa



ACTA/JE-07/2024

sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con gusto, el siguiente asunto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueban modificaciones a las Bitácoras de Tareas de las Unidades Técnicas y Administrativas de este Organismo Electoral para el ejercicio fiscal 2024".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo señalado les fue previamente circulado, se encuentra a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea intervenir? De no ser así, por favor Secretario Ejecutivo, consulte en votación económica la aprobación de este Proyecto de Acuerdo".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Compañeras y compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica se les consulta, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueban modificaciones a las Bitácoras de Tareas de las Unidades Técnicas y Administrativas de este Organismo Electoral para el ejercicio fiscal 2024. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestando levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, continuamos con el siguiente punto del orden del día, por favor".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto, el siguiente punto del orden del día es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba modificar el Sistema de Evaluación del Desempeño para el ejercicio 2024, en cumplimiento a los requerimientos realizados por la Auditoría Externa y brindar un adecuado seguimiento de los avances del Programa Presupuestario Institucional".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva, el Proyecto de Acuerdo les fue previamente circulado, se somete a su consideración y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea intervenir en este punto? No tenemos intervenciones, por favor Secretario Ejecutivo, proceda a consultar en votación económica la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Compañeras y compañeros integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación económica se les consulta, si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que se aprueba modificar el Sistema de Evaluación al Desempeño para el ejercicio 2024, en cumplimiento a los requerimientos realizados por la Auditoría Externa y brindar

ACTA/JE-07/2024

un adecuado seguimiento de los avances del Programa Presupuestario Institucional. Quienes estén por la afirmativa sírvanse manifestarlo levantando la mano. Muchas gracias. Consejera Presidenta le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado fue aprobado por unanimidad de votos".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Gracias Secretario Ejecutivo, por favor pasamos al siguiente punto del orden del día".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Con mucho gusto, le informo a usted que el siguiente punto del orden del día es el relativo a Asuntos Generales".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Integrantes de esta Junta Ejecutiva, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 16 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, procedo a consultar a ustedes si alguien considera ventilarse algún asunto, les solicito me lo hagan saber para abrir la lista de temas a tratar".-----

Señala el Secretario Ejecutivo: "Consejera Presidenta, me permito informar a usted que nadie ha solicitado el uso de la palabra en este punto".-----

Manifiesta la Consejera Presidenta: "Muchas gracias Secretario Ejecutivo, esta Presidencia no tiene ningún Asunto General por tratar, por lo que, una vez desahogados todos los puntos del orden del día, y siendo las diez horas con cincuenta y siete minutos, del día treinta de abril del dos mil veinticuatro, se da por concluida, la presente Sesión Ordinaria de esta Junta Ejecutiva. Gracias a todas y todos los presentes; que tengan una excelente día".-----

**Consejera Presidenta del
Consejo General y de la
Junta Ejecutiva del
Instituto Electoral del Estado**



C. Blanca Yassahara Cruz García

**Secretario Ejecutivo del
Consejo General y de la
Junta Ejecutiva del
Instituto Electoral del Estado**



C. Jorge Ortega Pineda